



2026. évi pályázati kiírás társasházak felújításának támogatására

Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzat Képviselő-testülete a társasházaknak nyújtható felújítási támogatásokról szóló 55/2011.(XII.19.) önkormányzati rendelet, valamint a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság 64/2026. (II.24.) határozata alapján pályázatot hirdet 2024. március 2-től – 2026. szeptember 30-ig az önkormányzat közigazgatási területén lévő társasházaknak és lakásszövetkezeti lakóépületeknek (továbbiakban: társasház).

Azon társasházak esetében, amelyeknél a természetes személyek tulajdoni hányada nem éri el az összes tulajdoni hányad 50 %-át, az önkormányzati támogatást érintően maximum a természetes személyek tulajdoni hányada arányában nyújtható támogatás.

Pályázati feltételek

1. A pályázatot 1 példányban Budapest Főváros VI. kerület Terézvárosi Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán (Budapest VI. kerület, Eötvös u. 4.) vagy elektronikus úton a <https://eterezvaros.hu> oldalon a 2026. március 2-től – 2026. szeptember 30-ig terjedő időszakban folyamatosan lehet benyújtani.

A pályázati anyag átvételéről az ügyfélszolgálati iroda munkatársa átvételi elismervényt ad.

A pályázati anyag fedőlapjára a pályázó társasház címén kívül rá kell írni: 2026. évi társasházi felújítási pályázat. A pályázati anyagról tartalomjegyzéket kell készíteni.

A pályázati felhívás, a pályázati kiírás és mellékletei térítésmentesen beszerezhetők az ügyfélszolgálaton, és letölthetők az önkormányzat honlapjáról (www.terezvaros.hu).

2. Az önkormányzat a pályázaton elnyerhető támogatás 30 %-át vissza nem térítendő támogatásként, míg a támogatás 70 %-át visszatérítendő kamatmentes támogatás formájában 5 (öt) évre nyújtja.

Ha a társasház a visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti határidőig, akkor a 30 % vissza nem térítendő támogatást köteles az önkormányzatnak visszafizetni.

A visszatérítés futamidejéről a társasház tulajdonosainak közgyűlésen kell döntenie.

3. **A pályázati részvétel feltétele**, hogy a társasház:

- a) rendelkezzen ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett alapító okirattal és szervezeti-működési szabályzattal, alapszabállyal;
- b) rendelkezzen az összes tulajdoni hányad szerinti, legalább egyszerű szavazattöbbséggel hozott határozatával a pályázaton való részvételről;
- c) rendelkezzen a rendes gazdálkodás körét meghaladó kiadások vállalásáról, a közös tulajdonba kerülő épületberendezés (személyfelvonó) létesítéséhez az összes tulajdonostárs egyhangú határozatával.

4. **A pályázathoz az alábbi sorrendben csatolandó dokumentumok:**

- a) a pályázati anyag fedőlapja, ráírva: 2026. évi társasházi felújítási pályázat és a pályázó társasház címe;
- b) a pályázati anyag tartalomjegyzéke;
- c) a kitöltött, aláírt adatlap eredeti példánya;
- d) a társasház 3 hónapnál nem régebbi tulajdoni törzslapja;
- e) a társasház esetén alapító okiratának és szervezeti-működési szabályzatának, vagy alapszabályának másolata,
- f) a képviseleti jogot igazoló okirat másolata;
- g) az 5. pontban felsoroltak ügyében hozott határozatokat tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyv, jelenléti ív és a meghatalmazások másolata;
- h) a tervezett felújítási, korszerűsítési munkák részletes műszaki leírását, részletes méret- és mennyiségi kimutatás, rajzi és táblázatos formában (szükség szerint műszaki rajzokkal együtt), indokoltságának okait, tervezett ütemezését és fotókat az aktuális állapotról;

- i) a társasház által pályázott, a 6.1 és a 6.2 pontokban meghatározott felújítási, korszerűsítési munkáknak külön-külön elkészített, a közgyűlési döntést megelőző, 3 hónapnál nem régebbi, a közgyűlés által tárgyalta és minden tételt azonos tartalommal (tételszámok, tétel megnevezések, mennyiségek, mértékegységek) nevesített legalább 3 darab, munkanemenkénti tételes költségvetés (az ellenőrizhetőség és összehasonlíthatóság érdekében) TERC Összevont Építőipari Költségvetés-készítő Programrendszer alkalmazásával a vállalkozók által cégszerűen aláírva, (lebélyegezve, dátummal ellátva), az árajánlatnak tartalmaznia kell a műszaki tervek, műszaki leírásra (ami alapján készült) és a munka teljeskörű elvégzésére történő hivatkozást, valamint az alkalmazott építőipari rezi óradíjat; amennyiben nem a terv szerinti anyagokat használja, akkor ennek indoklását;
- j) a közgyűlés által megtárgyalta és elfogadott vállalkozási szerződés tervezet másolatát;
- k) statikai szakvélemény az egyes előírt munkákhoz;
- l) hatósági kötelezés, közszolgáltató által kiadott felszólítás a munka elvégzésére;
- m) építési vagy örökségvédelmi engedélyköteles munka esetén a jogerős építési vagy örökségvédelmi engedély, vagy az építési engedélyezési eljárás megindításáról szóló értesítés, illetve az örökségvédelmi engedély kérelem benyújtásáról szóló igazolás és az eljárás műszaki dokumentációja;
- n) jogszabályban építésügyi hatósági engedélyhez nem kötött, a településképi bejelentési és kötelezési eljárásról szóló önkormányzati rendelet hatálya alá tartozó egyes építési munkák esetében a településképi bejelentés tudomásul vételét tartalmazó határozat és az eljárás műszaki dokumentációja;
- o) a Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Intézménygazdálkodási Főosztályának igazolása arról, hogy a korábbi pályázati és pályázaton kívüli önkormányzati támogatások visszafizetésével kapcsolatban a társasháznak lejárt tartozása nincs;
- p) Nemzeti Adó és Vámhivatal nemleges adóhatósági igazolása;
- q) Önkormányzati adóhatóság nemleges adóhatósági igazolása.

A másolatban kért dokumentumok jó minőségű, olvasható példányát „az eredetivel mindenben megegyező másolat” megjelöléssel és a társasház képviselőjének aláírásával kell ellátni.

Ha a társasház 2015. március 1-jét követően nyújtott be pályázatot, és nem történt módosítás a társasház alapító okiratában, szervezeti és működési szabályzatában, akkor az alapító okirat és szervezeti és működési szabályzat másolata a pályázati kiírás 4. számú melléklete szerinti nyilatkozattal helyettesíthető.

5. A közgyűlési határozatnak tartalmaznia kell:

- a) a felújítás, korszerűsítés elvégzéséről és a pályázaton való részvételről szóló döntést (személyfelvonó létesítés esetén kiegészítve az alapító okirat módosítását elfogadó döntéssel);
- b) a pályázati feltételek elfogadásáról szóló döntést;
- c) a tervezett felújítási, korszerűsítési munkák leírását, tervezett ütemezését és indokoltságát;
- d) a tervezett munkákra vonatkozóan a pályázati kiírás 4. i) pontja szerinti tartalommal készült, megtárgyalta legalább 3 darab tételes költségvetés, árajánlat közül elfogadott árajánlat szerinti felújítási, korszerűsítési munka bruttó kivitelezési költségére vonatkozó döntést;
- e) nyilatkozatot, hogy nyertes pályázat esetén a társasház a közgyűlés által elfogadott árajánlatot adó kivitelezővel a megtárgyalta és elfogadott vállalkozási szerződés tervezet alapján a támogatási szerződés aláírását követő 30 napon belül szerződést köt a felújítási, korszerűsítési munka kivitelezésére;
- f) az igényelt támogatás mértékét, összegét;
- g) a pályázott támogatási összeg visszafizetés időtartamára vonatkozó döntést;
- h) nyilatkozatot, hogy a társasháznak megtakarítása van üzemeltetési számlán, felújítási számlán vagy előtakarékossági számlán, és ez a szükséges önrész összegét fedezi;
- i) nyilatkozatot, hogy a felújítási munka elvégzéséhez szükséges önrész rendelkezésre áll, és a fedezet igazolásaként – a pályázat alapján elnyert felújítási támogatás folyósítására megkötendő szerződéshez – banki kivonatot csatol. Ha nem tudja igazolni az önrész összegének meglétét, tudomásul veszi a támogatás elvesztését;
- j) ha a szükséges önrésszel nem rendelkezik, a célbefizetés módját, összegét és az albetétekre lebontott összegét;
- k) nyilatkozatot, hogy ha a munka tényleges bekerülési összege magasabb a benyújtott

költségvetésben szereplő összegnél, akkor a többletköltség a tulajdonosokat terheli, az önkormányzat felé nem érvényesíthető;

- l) nyilatkozatot arról, hogy a társasháznak nincs a közműszolgáltatók felé tartozása, valamint korábbi pályázati és pályázaton kívüli támogatások részletfizetésével nincs elmaradása az önkormányzat felé;
- m) biztosítja a kiíró bizottságnak és a polgármesteri hivatalnak a betekintést a pályázattal kapcsolatos valamennyi dokumentumba;
- n) a pályázaton való indulási szándékával egyidejűleg nyilatkozik, hogy a társasház mindenkor számlavezető pénzügyintézeténél a kapott támogatás összegére azonnali beszedési megbízást (inkasszó) engedélyez az önkormányzat részére, a társasház számlavezető pénzügyintézetének és a társasház számlaszámának változásáról az önkormányzatot haladéktalanul írásban tájékoztatja;
- o) nyilatkozatot, hogy a társasház az 1 millió forintot meghaladó önkormányzati támogatás esetén a kivitelezési szerződés megkötését követően, a munkaterület átadása előtt a Bizottság által a pályázati kiírásban meghatározottak szerint a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt-vel műszaki ellenőrzésre szerződést köt;
- p) nyilatkozatot, hogy nyertes pályázat esetén a társasház az önkormányzati támogatásból megvalósuló felújítási munkáról 10 éves időtartamra az Önkormányzat által biztosított tájékoztató projekttáblát helyez el a lépcsőházban vagy a kapualjban;
- q) nyilatkozatot, hogy pályázati támogatással megvalósított tetőhéjazat felújítása munka esetén az elszámolás időpontját követő 10 éven belül a közös tulajdonú tetőterét a társasház tulajdonosi közössége értékesíti, úgy az értékesítéskor még fennálló visszatérítendő támogatást egyösszegben, valamint a pályázat keretében kapott vissza nem térítendő támogatás teljes összegét köteles az önkormányzat részére visszafizetni a tetőterét értékesítéséről szóló okirat aláírását követő 30 napon belül, mely kötelezettségvállalásról közjegyzői okiratba foglalt egyoldalú kötelezettségvállaló nyilatkozatot a támogatási szerződés aláírásától számított 60 napon belül megküldi az önkormányzatnak.

A pályázattal nem adható támogatás karbantartási munkára, valamint olyan társasházaknak, amelyek homlokzatain településképi szempontból szabálytalanul helyeztek el reklámot.

Támogatás kizárólag meg nem kezdett munkára adható, kivéve a korábban önkormányzati támogatással, ütemezve tervezett homlokzatfelújítás folytatását.

Az önkormányzat csak a közgyűlés által elfogadott költségvetés alapján nyújtott támogatási összeg, valamint az elfogadott költségvetésnél alacsonyabb kivitelezési költség esetén a támogatás arányosan csökkentett összegének erejéig tartozik felelősséggel.

6. Pályázható felújítási munkák

A társasházak felújításának pályázati keretösszege: **700 millió forint.**

6.1. Társasházi közös és szövetkezeti tulajdonú épületszerkezetek felújítására:

- a) belső udvari homlokzat felújítására a közös tulajdonú nyílászárók cseréjével egyidejűleg, vagy anélkül;
- b) tetőhéjazat felújítására annak minden tartozékával (eresz- és lefolyócsatorna, tetőbádogozások, tetőkibúvók);
- c) statikailag állagromlott tartószerkezetek (alapok, főfalak, födémelek, függőfolyosók, erkélyek, stb.) felújítására;
- d) kéményfelújításokra, -szabványosításokra kéménybéleléssel, kéményseprő járda cseréjével;
- e) állagromlott kémény helyreállítására, és ha szükséges, a kéményseprő járda szabvány szerinti felújításával együtt;
- f) kéményseprő járda szabvány szerinti felújítására;
- g) bejárati kapu cseréjére vagy felújítására (A bejárati kapu cseréje esetén fontos szempont a minőségi anyagból, igényes kivitelezéssel, az időjárás viszontagságainak ellenálló, hosszú élettartamú, az eredeti kapu stílusjegyeit teljesen magán hordozó kapu beépítése, felújítás

esetén a kapu újszerű állapotba hozatala. Ezen felújítási munkánál a kapuk melletti falpilléreken, kapubéltben elhelyezett kirakatszekrényeket, kirakatvitrineket, hirdető berendezéseket meg kell szüntetni. Az épületben folyó tevékenységekre vonatkozó hirdető berendezéseket településképi bejelentési eljárással lehet engedélyeztetni.)

- h) lépcsőház felújítása (Ennek során lámpatestek és kapcsolók elhelyezése, a lépcsőházi falak vakolása, vagy szükséges vakolatjavítása, festése, lépcsőházi ablakok, ajtók javítása, mázolása, a lépcsők járófelületének kopása, kitöredezettsége esetén azok javítása, a lépcsőházi korlátok biztonságossá tétele, rozsdamentesítése, mázolása.);
- i) kapualj felújítása (Ennek során a falak és mennyezet vakolása, vagy szükséges vakolatjavítása, festése az eredeti stílusjegyek meghagyásával, világítótestek, kapcsolók cseréje, járófelület burkolás, vagy szükséges burkolatjavítása. Az utólagosan elhelyezett kirakatvitrineket, kirakatszekrényeket elbontva a kapuzat eredeti díszítőelemeit helyre kell állítani, meg kell őrizni. Csöveket, vezetékeket nem lehet a falon kívül vezetni, azokat a falba vésvé, vagy horonyban kell vezetni. Meg kell oldani a gépészeti berendezések, trafó stb. takart, esztétikus elhelyezését. Törekedni kell arra, hogy a szeméttárolókat ne a kapualjban helyezték el, hanem az épület földszintjén, kevésbé frekvenciált helyen (udvaron takartan, lépcsőházi helyiségben), akár ennek kialakításával is.)
- j) falak talajnedvesség-elleni utólagos vízszigetelése
- k) főpárkány (koronázópárkány, ereszpárkány) helyreállítása

6.2. Társasházi közös és szövetkezeti tulajdonú épületgépészeti rendszerek felújítására, korszerűsítésére:

- a) alap- és felszálló vízvezetékek cseréjére az ágvezetékekig;
- b) alap- és ejtő szennyvízvezetékek cseréjére az ágvezetékekig;
- c) alap- és felszálló gázvezetékek cseréjére a gázmérő órákig;
- d) elektromos hálózat cseréjére az árammérő órákig;
- e) társasházi, egyedi központi fűtés esetében fűtési rendszer cseréjére, kazáncserével alap- és felszállóvezetékekkel, a hőleadó berendezések (radiátorok, stb.) elzáró szerelvényéig (radiátorok és egyéb hőleadó berendezések nélkül, mivel azok lakástartozékok, és így az albetét-tulajdonosoké) kéménykiépítéssel;
- f) személyfelvonó közép- vagy nagyjavítására legalább egy fődarabcserével;
- g) személyfelvonó létesítésére;
- h) kaputelefon-rendszer kiépítése, felújítása.

7. A pályázat érvényessége

A pályázat akkor érvényes, ha az a rendeletben és a pályázati kiírásban meghatározott feltételeknek maradéktalanul megfelel. A jelen pályázati kiírásban közzétett határidőig benyújtott pályázatok esetében egyszeri alkalommal van lehetőség hiánypótlásra, a hiánypótlásra felszólító levél kézhezvételét követő 30 napon belül.

8. A pályázatok elbírálása

A beérkező pályázatokat a Polgármesteri Hivatal Főépítési és Településfejlesztési Iroda, Településképi Osztály és Tulajdonosi Főosztály dolgozza fel, véleményezi. Az elbírálásról a Főépítési és Településfejlesztési Iroda, Településképi Osztály és Tulajdonosi Főosztály véleménye alapján a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság dönt. A Bizottság a pályázati kiírás 1. számú melléklete szerinti maximális támogatási mértéket indokolt esetben mérsékelheti. A döntés ellen nincs helye jogorvoslatnak.

A bizottság döntéséről a társasház képviselője írásban kap értesítést a döntéstől számított 10 munkanapon belül.

Az elbírálás főbb szempontjai (prioritások):

A társasházi közös tulajdonú épületszerkezetek felújítása esetén

- a./ tartósan fennálló veszélyhelyzet elhárítása;
- b./ az épület állagromlásának megakadályozása;
- c./ műemléki, egyéb védett értékek megőrzése;
- d./ a korábbi években megkezdett, ütemekre bontott munkák folytatása, befejezése;
- e./ városkép javítását eredményező munkák;
- f./ folyamatban lévő ingatlanfejlesztés (tetőtér beépítés);
- g./ az alkalmazott építőipari rezszi óradíj mértéke.

Társasházi közös tulajdonú épületgépészeti rendszerek felújítása, korszerűsítése esetén

- a./ a biztonságos működés megteremtése;
- b./ energiahatékonyságra és korszerűsésre törekvés;
- c./ a hosszú élettartam biztosítása;
- d./ a komfort és kényelem, akadálymentes közlekedés elősegítése;
- e./ a társasházi közös tulajdon proaktív értékmegőrzése;
- f./ az alkalmazott építőipari rezszi óradíj mértéke.

9. Szerződéskötés a felújítási támogatás folyósítására

Az elnyert felújítási támogatás folyósítására az önkormányzat a döntést követő 60 napon belül szerződést köt a nyertes pályázókkal. Amennyiben a társasház határidőben a szerződést nem köti meg és a mulasztását alapos indokkal kimenteni nem tudja, illetve a megkötött szerződés feltételeit nem teljesíti, akkor a támogatást elveszíti, és a Bizottság döntésétől függően a következő évi pályázatból kizárásra kerülhet.

10. Szerződéskötés műszaki ellenőrzésre

1 millió forintot meghaladó önkormányzati támogatás esetén a kivitelezési szerződés megkötését követően, a munkaterület átadása előtt a társasháznak műszaki ellenőrzési feladatokra szerződést kell kötnie a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt-vel. A támogatás kifizetésének feltételei között szerepel a munka elvégzésének műszaki ellenőr általi igazolása. A teljes munka elkészültének igazolása után, a műszaki ellenőri szerződés, a számla és a számlaösszeg átutalását igazoló banki bizonylat másolatának benyújtását követően utalja az önkormányzat a társasház számlaszámára a műszaki ellenőrzés költségének 50%-át.

11. Szerződéskötés tervezési munkára

A felújítás előkészítéséhez az örökségvédelmi bejelentési eljáráshoz, tervtanácsi vélemény beszerzéséhez, településképi bejelentési eljáráshoz együttesen szükséges, építésztervező által készített tervdokumentáció költségének 40 %-át az önkormányzat utófinanszírozással, az elszámolást követően megtéríti a pályázati nyertes társasházak részére, ehhez szükséges a tervezővel kötött szerződés, a számla és a számlaösszeg átutalását igazoló banki bizonylat másolatának benyújtása.

A társasház és a tervező között létrejött tervezési szerződésben rendelkezni kell az önkormányzat számára a tervek felhasználásának és nyilvántartásának jogáról.

12. A felújítási munkák befejezési határideje

A felújítási, korszerűsítési munkálatok befejezési határideje az elnyert felújítási támogatás folyósítására vonatkozó szerződés aláírásától számított 12 hónap. A határidő egy alkalommal, a Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság döntése alapján maximum 6 hónappal meghosszabbítható, ha a társasház képviselője a befejezési határidő lejártá előtt erről kérelmet nyújt be, és indokolja a hosszabbítás szükségességét. Azon társasház esetében, amelynél a bizottság a befejezési határidő hosszabbításáról már döntött, egyszeri alkalommal, méltányosságból a képviselő-testület állapíthat meg új befejezési határidőt. Ehhez a társasház

közgyűlésének határozatba foglalt és megindokolt kérelmét kell benyújtani a meghosszabbított befejezési határidő lejárta előtt.

Ha a társasház a megjelölt határidőig nem készül el a felújítással, akkor elveszíti a támogatást.

13. A kivitelező személyében történő változtatás

A támogatási szerződés megkötését követő kivitelező személyében történő változtatáshoz a változtatás indokát tartalmazó társasház képviselői kérelem alapján a Bizottság hozzájárulása szükséges. A kérelemhez csatolni kell:

- a) a közgyűlés határozatát, melynek tartalmaznia kell a kivitelező váltás indokait, valamint az érintett munkára vonatkozóan a pályázati kiírás 4. i) pont szerinti tartalommal készült, legalább 3 darab tételes költségvetés, árajánlat közül elfogadott árajánlat szerinti felújítási, korszerűsítési munka bruttó kivitelezési költségére vonatkozó döntést;
- b) a közgyűlés által tárgyalt 3 darab tételes költségvetés, árajánlat másolatát.

14. A pályázat alapján elnyert támogatás kifizetéséhez benyújtandó dokumentumok

- a) a társasház képviselője által aláírt támogatás-elszámolási összesítő a benyújtott dokumentumokról;
- b) a kivitelezővel megkötött szerződés másolata (tartalmaznia kell a garanciális és szavatossági igények érvényesítésének lehetőségét);
- c) építési, és/vagy felmérési napló másolata;
- d) műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv másolata;
- e) a társasház képviselőjének nyilatkozata a felújítási, korszerűsítési munkák szerződés szerinti teljesítéséről;
- f) a társasház képviselője által igazolt és záradékolt számlák (részszámlák) másolata és azok mellékletei, számlarészletező;
- g) építési vagy örökségvédelmi engedélyköteles munka esetén a jogerős használatbavételi engedély, vagy a használatbavételi engedély iránti kérelem benyújtásáról szóló igazolás;
- h) hatósági kötelezés miatt elnyert támogatás esetén a hatósági döntés a kötelezettség teljesítésének igazolásáról;
- i) a közüzemi szolgáltatásra vonatkozó munkák esetében a szolgáltató igazolása a munkák megfelelő elvégzéséről (pl. Gázművek, Elmű);
- j) kivitelezői nyilatkozat az elkészült munkáról;
- k) jogerős építési- vagy örökségvédelmi engedély (engedélyköteles munkák esetében)
- l) 1 millió forintot meghaladó önkormányzati támogatás esetén a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt-vel a műszaki ellenőrzésre megkötött szerződés, a számla és a műszaki ellenőrzés költségének utalását igazoló banki bizonylat;
- m) önrész kifizetéséről szóló banki bizonylat;
- n) ha a támogatási összeggel való elszámolásig változott a társasház képviselőjében eljáró személy, akkor azt ezt igazoló közgyűlési jegyzőkönyv és jelenléti ív;
- o) a társasház számlavezető pénzügyintézetének és számlaszámának időközbeni változásáról szóló banki igazolás (az előző pénzügyintézet felé az inkasszó-felhatalmazás visszavonása, az új számlavezető pénzügyintézet felé az inkasszó-felhatalmazás elkészítése a banki nyilvántartásba vétel érdekében).

15. A támogatási összeg elszámolása

Ha a kivitelezés költsége alacsonyabb, mint a pályázathoz benyújtott és a közgyűlés által elfogadott költségvetés, akkor a támogatás a tényleges kivitelezési költség alapján arányosan csökken. A megállapított támogatást a polgármesteri hivatal az elszámolás benyújtásától számított 60 napon belül utalja a társasháznak. A pályázat utófinanszírozású, a támogatás egyszeri összeg, részletteljesítés elszámolására nincs lehetőség.

16. A visszatérítendő támogatás

A támogatás visszafizetése a záradékolt támogatási szerződésben rögzített részletösszegben, a részletfizetés kezdő időpontjától havonta történik. A támogatás visszafizetésének biztosítékeként szolgál a társasház az önkormányzat részére engedélyezett és a számlavezető pénzügyintézetnél nyilvántartásba vett azonnali beszédési megbízása.

17. Általános részvételi feltételek

A pályázó a pályázat benyújtásával hozzájárul ahhoz, hogy a jelentkezési adatlapon rögzített adatokat az Európai Parlament és Tanács 2016/679. számú rendelete (GDPR), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseit betartva, a pályázatot kiíró terézvárosi önkormányzat a pályázattal, a pályázati eljárással és a támogatási döntéssel összefüggésben kezelje. A pályázó felelősséget vállal arra, hogy a pályázati eljárás során az általa benyújtott anyagban szereplő természetes személyek adatainak kezelése jogszerűen történt, az érintettek a szükséges

A pályázó tudomásul veszi, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény végrehajtásáról szóló 67/2008. (III. 29.) Korm. rendelet, valamint az Infotv. 1. számú melléklete alapján a pályázók adatai és a pályázatok eredménye az önkormányzat hivatalos honlapján, valamint a Közpénzportálon (www.kozpenzpalyazat.gov.hu) nyilvánosságra kerülnek.

18. A pályázati kiírás mellékletei:

- 1. számú melléklet: *„A 2026. évi társasházi felújítási pályázaton nyújtható támogatások mértéke”*
- 2. számú melléklet: *„Építésügyi hatósági engedély birtokában, illetve településképi bejelentési eljárás lefolytatásának tudomásulvételével végezhető pályázható munkák”*
- 3. számú melléklet: *„Adatlap az 55/2011. (XII. 19.) önkormányzati rendelet alapján kiírt 2026. évi társasházi felújítási pályázathoz”*
- 4. számú melléklet: *„Nyilatkozat a társasházi alapító okirat és szervezeti és működési szabályzat hatályosságáról”*
- 5. számú melléklet: *„Pályázati/pályázaton kívüli támogatás elszámolás összesítő”*
- 6. számú melléklet: *„Tartalmi segédlet”*
- 7. számú melléklet: *„Adatkezelési tájékoztató”*

Budapest, 2026. február 24.

Soproni Tamás sk.
polgármester

