

FELHASZNÁLÁSI és ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

a parkolási engedélyek kiváltása és az online regisztráció során történő adatkezelésekről

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX törvény, a Budapest főváros közigazgatási területén a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a várakozás díjáról és az üzemképtelen járművek tárolásának szabályozásáról szóló **30/2010. (VI.4.) Főv. Kgy. Rendelet**, valamint a Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzat Képviselő-testületének Terézváros közterületein a járművel várakozás rendjének egységes kialakításáról, a lakossági várakozási hozzájárulás díjáról szóló **27/2024. (X.31.) önkormányzati rendelet** (továbbiakban: Rendelet) alapján a várakozási hozzájárulások (parkolási engedélyek) kiállítását Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzata (székhely: 1067 Budapest VI. kerület, Eötvös utca 3., adószám: 15735698-2-42, a továbbiakban: **Adatkezelő**) végzi.

Az Adatkezelő a parkolási engedélykérelmek benyújtását személyesen az ügyfélszolgálatán, postai úton vagy az általa működtetett honlapról is elérhető „Parkolási ügyintézési rendszer” elnevezésű elektronikus ügyintézési felületen (a továbbiakban: **Rendszer**), - mely a <https://parkolas.terezvaros.hu> URL címen található - biztosítja az ügyfelek számára.

Adatkezelő a parkolási engedélyek kiváltása során, valamint az elektronikus ügyintézéshez szükséges online regisztráció során személyes adatokat kezel, melyről az alábbiakban ad részletes tájékoztatást.

A) ONLINE REGISZTRÁCIÓVAL KAPCSOLATOS TÁJÉKOZTATÁS

A Parkolási ügyintézési rendszer igénybevételéhez a felületen történő regisztráció szükséges.

A rendszerbe történő regisztráció során a jelen Felhasználási és Adatkezelési tájékoztatóra vonatkozó „*Elfogadom a feltételeket*” gomb megnyomásával a felhasználó nyilatkozik, hogy megismerte a jelen tájékoztatóban foglaltakat.

A *regisztráció során* az Ügyfél megadja nevét, e-mail címét és a megfelelő biztonsági paraméterekkel ellátott jelszót [a jelszó minimális karaktereinek száma (6); a jelszóban szerepelnie kell számnak (legalább 1 db)].

Kérjük, hogy a regisztráció során valódi e-mail címet szíveskedjen megadni, mert a regisztrációt megerősítő e-mailt küldünk Önnek, amelyben található linkre kattintva aktiválhatja belépési azonosítóját, regisztrációját.

A rendszer egyes funkciói az alábbiak szerint biztosítanak ügyintézési lehetőséget:

I. Várakozási engedély igénylése

Ezen funkción belül a **lakossági és a gazdálkodói várakozási engedélyek** mellett, a **második autóra szóló lakossági várakozási engedélyeket** is ki lehet váltani online

Az alábbi esetekben csak személyes ügyintézésre van lehetőség az Ügyfélszolgálaton (1067 Budapest, Eötvös utca 4.):

- a lakossági parkolási engedély részletfizetéssel történő kiváltása esetén (a részletfizetési szerződés aláírása miatt),
- parkolóházas engedély igénylésekor csak a regisztrációt (adatok megadása, parkolóház kiválasztása) lehet elektronikusan elvégezni, a Használati és díjfizetési megállapodás aláírására csak az Ügyfélszolgálaton van lehetőség,
- az egészségügyi hozzájárulásokat, az ideiglenes várakozási hozzájárulásokat, valamint a Magyar Állami Operaház környékére, mint védett övezetre vonatkozó lakossági behajtási, és lakossági behajtási-várakozási hozzájárulásokat ugyancsak személyesen lehet intézni.

Az igénylés és engedélykiadás folyamata az alábbi szakaszokból áll:

1. A kérelem kitöltése

A felhasználónak a kérelmen okiratszerűen fel kell tüntetnie a kérelmező személyi és lakcímadatait, valamint az engedély kérelemmel érintett gépjármű adatait, továbbá meg kell jelölnie az igényelt Engedély típusát.

A kérelem kitöltése során az adatokat a hivatalos okiratok tartalmával egyező módon kell feltüntetni, ellenkező esetben az engedélyt nem áll módunkban kiadni.

A kérelmezőnek szükséges megadnia a telefonszámát, mivel az ügyintézők rövid úton – telefonon - veszik fel a kapcsolatot Önnel, ha a kérelmet nem megfelelően vagy hiányosan töltötte esetleg ki, ezzel biztosítható, hogy a 15 napos ügyintézési határidőn belül a kérelme elbírálásra kerüljön.

A kérelem Adatkezelő rendszerébe történő megérkezését követően a rendszer automatikus e-mailt küld a felhasználónak a kérelem befogadásáról, az Engedély igénylése kapcsán teljesítendő költségtérítési díjról és annak megfizetésének módjáról.

A befogadásról szóló e-mail nem minősül az Engedély kiadásának, továbbá nem igazolja, hogy a kérelemben megjelölt adatok alapján a kérelmező jogosult az igényelt Engedélyre.

2. A költségtérítési díj megfizetése

A parkolóházas, gazdálkodói, egészségügyi, városrendészeti behajtási, ideiglenes, lakossági behajtási, lakossági behajtási-várakozási engedélyek kiadásának egyik feltétele, hogy a kérelmező a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti költségtérítési díjat megfizesse.

A költségtérítési díj összeg 1.574,- Ft + ÁFA (bruttó 2.000,- Ft) engedélyenként

A költségtérítési díj megfizetésére az alábbiak szerint van lehetőség:

- **Banki átutalással:** A fizetés a kérelem befogadásától számított 3 munkanapon belül teljesítendő a kérelem befogadásáról szóló e-mailben megjelölt adatokkal (összeg, számlaszám, közlemény).
- **Bankkártyás fizetéssel:** A fizetés a banki felületre átirányítva teljesíthető a banki felület által a tranzakció elvégzésére biztosított időtartamon belül. Amennyiben a nyitva álló idő alatt a fizetés teljesítésére nem kerül sor, a kérelmező vissza lesz irányítva a rendszer felületére, ahol újra elindítható a fizetés.

Az elutasított Engedély iránti kérelmek kapcsán megfizetett költségtérítési díj újabb kérelem benyújtása esetén nem használható fel, ezen esetekben a költségtérítési díj ismételt megfizetése szükséges.

3. A várakozási díj megfizetése

Az Engedély kiadásának feltétele, hogy a kérelmező a mindenkor hatályos várakozási díjat megfizesse.

A lakossági várakozási hozzájárulás kedvezményes éves várakozási díja

a) lakásonként az első gépjárműre

aa) 36.000 forint,

ab) a 2 tonna saját tömeget meghaladó gépjárművek esetén 72.000 forint,

b) lakásonként a második gépjárműre

ba) 72.000 forint,

bb) EURO 1, EURO 2, EURO 3 és EURO 4 környezetvédelmi kategóriába tartozó gépjármű esetén 144.000 forint,

bc) a 2 tonna saját tömeget meghaladó gépjárművek esetén 144.000 forint,

Az éves várakozási díj összegéből – legfeljebb egy jogcímen – kedvezmény igényelhető a Parkolási tájékoztatóban részletezettek szerint.

A gazdálkodói várakozási hozzájárulással rendelkező részére a fizetendő várakozási díjból 50 % díjkedvezmény jár.

4. A kérelemben megjelölt adatok, illetve egyéb feltételek ellenőrzése

Az Engedély kiadásához szükséges feltételek fennállását az Adatkezelő az alábbiak szerint ellenőrzi online adatkapcsolati úton:

- a kérelmező által megadott személyi és lakcímadatokat, valamint a kérelemben megjelölt gépjármű műszaki adatait a Belügyminisztérium által vezetett járműnyilvántartásban;
- a kérelem beadásának időpontjában a kérelmezett gépjármű tekintetében fennálló, 30 napnál régebbi jogosulatlan parkolási esemény miatt kiszabott és nem vitatott várakozási díj és pótdíj tartozás fennállását a Parkolás üzemeltető által fenntartott várakozási és pótdíjnyilvántartásban;
- lakossági várakozási engedély esetén a lakóhelyként szolgáló ingatlan után fizetendő, lejárt esedékességű építményadó tartozás nem áll fenn;
- gazdálkodói várakozási hozzájárulás esetén a hozzájárulás kiadását megalapozó székhelyként, telephelyként vagy fióktelepként szolgáló ingatlan után fizetendő, lejárt esedékességű építményadó tartozás nem áll fenn.

Az adatok ellenőrzésére az Adatkezelő általános **Adatkezelési Tájékoztatójában** meghatározott adatok kezelése mellett kerül sor.

A személyes és lakcímadatok, a gépjárműadatok vonatkozásában az ellenőrzésre az Adatkezelési tájékoztató megismerését követően kerül sor. A megismerés hiányában az Engedélyre való jogosultságot nem áll módunkban ellenőrizni és az Engedélyt kiadni.

5. Az Engedély kiadása vagy elutasítása

Amennyiben az előző pontban leírt ellenőrzések eredményeképpen az Engedély kiadásra került, erről a rendszer automatikus e-mail üzenetben értesíti a felhasználót, mellékelve hozzá az **Engedély kiadását igazoló Adatlapot**, illetve a megfizetett költségterítési díjról kiállított számlát.

Az Adatlapot tartalmazó e-mailt az Engedély érvényességének időtartama alatt javasoljuk megőrizni.

Amennyiben az előző pontban leírt ellenőrzések eredményeképpen megállapításra kerül, hogy a kérelmező a **személyes és/vagy lakcímadatai, vagy a gépjármű adatai alapján nem jogosult az Engedélyre**, erről a rendszer automatikus e-mail üzenetben értesíti a felhasználót. Az Engedélyre benyújtott kérelem elutasítása esetén a megfizetett költségterítési díjat az Adatkezelő nem téríti vissza.

Amennyiben az előző pontban leírt ellenőrzések eredményeképpen megállapításra kerül, hogy a kérelmező azért nem jogosult az Engedélyre, mert **várakozási és pótdíj tartozása vagy lejárt esedékességű adótartozása** áll fenn, úgy erről a rendszer automatikus e-mail üzenetben értesíti a felhasználót. A kérelmező az e-mail üzenet megküldésétől számított 15 naptári napon belül a

Parkolás üzemeltető személyes ügyfélszolgálatán megfizetheti a várakozási és pótdíjtartozást, mely esetben Adatkezelő az Engedélyt kiadja a kérelmezőnek.

Amennyiben az itt megjelölt 15 naptári napos határidő eredménytelenül telik el, az Engedélyre benyújtott kérelem elutasításra kerül.

II. Engedély lekérdezés

Ezen funkción belül lehetősége van a felhasználónak a meglévő várakozási hozzájárulása, típusát és érvényességi idejét ellenőrizni.

III. Felhasználói adatok módosítása

Ezen funkción belül a rendszerbe történő regisztráció során megadott egyes adatok (név, telefonszám és jelszó) módosítására van lehetőség.

B) ADATKEZELÉSSSEL KAPCSOLATOS TÁJÉKOZTATÁS

A rendszer igénybevételéhez regisztráció szükséges, mely regisztrációval, a rendszerben létrehozott személyes fiókkal kapcsolatban, továbbá kérelme elbírálása során az alábbiak szerint kerül sor adatkezelésre.

I. Az adatkezelő és az adatfeldolgozó, adatvédelmi tisztviselő

Az adatkezelő adatai:

Megnevezés: **Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzata**

Székhely: 1067 Budapest VI. kerület, Eötvös utca 3.

E-mail: parkolas@terezvaros.hu

Telefon: +36 1 342 0905

Honlap: www.terezvaros.hu

Adatfeldolgozó adatai:

Megnevezés: **Komunáldata Számítástechnikai Fejlesztő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhely: 1161 Budapest, Rákóczi út 17.

képviselő: Kelemen Péter ügyvezető

e-mail: kelemen.peter@komdat.hu

Honlap: <https://komdat.hu>

Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:

dr. Gyürki-Thomann Anikó

elérhetőség: gyurki.aniko@outlook.hu

II. A kezelt adatok köre, az adatkezelés célja, jogalapja és időtartama

Az adatkezelés jogszabályi háttere

Az adatok kezelését az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (EU Általános Adatvédelmi Rendelet, továbbiakban: GDPR), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit betartva végezzük.

A kezelt adatok köre és célja

- a) Adatkezelő a *rendszerbe történő regisztráció, illetve a személyes fiók fenntartása* során a feliratkozó természetes személyek alábbi adatait kezeli:
- név (családi- és utónév),
 - e-mail cím,
 - jelszó.
- b) Adatkezelő a *kérelem vizsgálata* során a természetes személyek alábbi adatait kezeli:
- név (családi- és utónév),
 - születési hely, idő,
 - anyja neve,
 - lakóhely,
 - telefonszám,
 - gépjármű forgalmi rendszáma,
 - gépjármű gyártmánya,
 - gépjármű típus,
 - gépjármű kategória,
 - gépjármű össztömege,
 - gépjármű saját tömege,
 - forgalmi engedély száma,
 - műszaki érvényesség lejárati dátuma,
 - környezetvédelmi kategória,
 - 30 napnál régebben fennálló várakozási díj, pótdíj tartozás ténye,
 - lejárt esedékességű építményadó tartozás összege,
 - munkáltató és a munkavállaló megállapodása a gépjármű kizárólagos használatba adásáról, aláírási címpéldány.
- c) Adatkezelő a kérelmező értesítése érdekében kezeli:
- e-mail,
 - telefon.
- d) Adatkezelő az önkéntesen és kifejezett hozzájárulása alapján megadott telefonszámát abból a célból is kezeli, hogy a polgármesteri hivatal közterület-felügyelői előzetesen értesíthessék, ha az Ön *üzemben tartásában álló, a közterületen szabálytalanul elhelyezett és a közúti forgalom biztonságát vagy a közbiztonságot veszélyeztető járművét el kell szállítani.*
- e) Adatkezelő az önkéntesen és kifejezett hozzájárulása alapján megadott e-mail címét abból a célból is kezeli, hogy a *VI. kerületi forgalomkorlátozásokkal, útlezárásokkal kapcsolatos* információkat küldjön az Ön számára.
- f) Adatkezelő *banki átutalással történő költségtérítési díj megfizetése* esetén kezeli:
- bankszámlaszám,
 - bankszámlát vezető bank,
- g) Adatkezelő *kedvezményre való jogosultságának vizsgálata* során az alábbi személyes adatokat kezeli:
- nyugdíjellátás ténye,
 - gyermeket egyedül nevelő szülői felügyeleti jog gyakorlásának ténye, emelt összegű családi pótlék megállapítása,
 - gyermek tartós betegsége, súlyos fogyatékosága,
 - kérelem benyújtását megelőző egy évben lakhatási támogatás, ápolási támogatás, gyógyszer támogatás, eseti támogatás, lakbér támogatás vagy a jegyző rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításának adata,
 - mozgáskorlátozottság,
 - kérelemben megjelölt különös méltánylást érdemlő körülmény fennállása.

Az adatkezelés jogalapja

- a) A b) pontban meghatározott kivétellel - az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.
- b) Adatkezelő a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont alapján az önkéntesen és kifejezett hozzájárulásával kezelheti az Ön telefonszámát abból a célból, hogy a polgármesteri hivatal közterület-felügyelői előzetesen értesíthessék, ha az Ön *üzemben tartásában álló, a közterületen szabálytalanul elhelyezett és a közúti forgalom biztonságát vagy a közbiztonságot veszélyeztető járművét el kell szállítani.*

Az adatkezelés időtartama

Az adatok kezelésére a rendszerben történő regisztrációtól kezdődően addig kerül sor, amíg

- nem él az érintett az adatok törlésére irányuló kérelem jogával, valamint az adatkezeléssel szembeni tiltakozás jogával, aminek az Adatkezelő helyt ad, ezekben az esetekben az adatok törlése 2 munkanapon belül megtörténik, továbbá
- az adatok tárolása a várakozási engedély kiadásától számított 2. év végén automatikusan megszűnik.

III. Adatbiztonsági intézkedések

Az Adatkezelő az adatok biztonságát az elektronikus nyilvántartásban azáltal biztosítja, hogy zárt informatikai rendszere és hálózata egyaránt védett a számítógéppel támogatott csalás, kémkedés, szabotázs, vandalizmus, tűz és árvíz, továbbá a számítógépvírusok, a számítógépes betörések és a szolgáltatmegtagadásra vezető támadások ellen. Az Adatkezelő a biztonságról szerverszintű és alkalmazásszintű védelmi eljárásokkal gondoskodik.

Az Adatkezelő az elektronikus nyilvántartás tekintetében nem biztosít hozzáférést olyan személyeknek, akik arra nem jogosultak és megtesz minden intézkedést annak érdekében, hogy a hozzáférési adatok illetéktelen személyek birtokába ne kerülhessenek.

IV. Adatokhoz hozzáférő személyek, adattovábbítás

Az érintettek adataihoz az Adatkezelő kérelem feldolgozásában résztvevő alkalmazottai és a kérelem elbírálására jogosultak férnek hozzá a munkavégzésükhöz szükséges mértékben és ideig.

Az Adatkezelő az érintett adatait kizárólag az érintett előzetes írásbeli hozzájárulása alapján továbbítja.

Az Adatfeldolgozó az online felület üzemeltetése során fér hozzá az érintett személyes adataihoz. Az Adatfeldolgozó adatkezelési műveleteket nem végezhet a személyes adatokon. Adatkezelő és Adatfeldolgozó közötti jogviszonyt a közöttük fennálló adatkezelési szerződés szabályozza a GDPR előírásait figyelembevéve.

V. Az érintettek jogai és jogorvoslati lehetőségei

- a) *A tájékoztatás kéréséhez való jog:* Az érintett személy írásban tájékoztatást kérhet arról, hogy Adatkezelő a) mely személyes adatait, b) milyen jogalapon, c) milyen adatkezelési cél teljesítése érdekében, d) milyen forrásból, e) mennyi ideig kezeli, f) kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait. Az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségen teljesíteni kell.

- b) *A helyesbítéshez való jog:* Az érintett írásban kérheti, hogy a Adatkezelő módosítsa a rá vonatkozó pontatlan személyes adatát, kérheti a hiányos személyes adatok kiegészítését.
- c) *A törléshez való jog:* Az érintett írásban kérheti a személyes adatainak a törlését, kivéve, ha az adatkezelés közérdekből valósul meg, jogszabályon alapul, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez vagy véleménynyilvánítás szabadságához, tájékozódáshoz való jog gyakorlásához szükséges.
- d) *Adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog:* Az érintett írásban kérheti, hogy az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha a) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, b) az érintett vitatja az adatok pontosságát, c) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának a korlátozását, d) az Adatkezelőnek már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igényei érvényesítéséhez, előterjesztéséhez vagy védelméhez. Az adatkezelés korlátozása az a) pontban foglalt esetben arra az időtartamra szól, amíg az Adatkezelő megállapítja, hogy az adatkezelés jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben. A b)-d) pontban foglalt esetben a korlátozás a kérelemben foglaltak szerinti ellenőrzés lefolytatásáig tart.
- e) *A tiltakozáshoz való jog:* Az érintett írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha az Adatkezelő a személyes adatot közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához, közvetlen üzletszerzés érdekében vagy tudományos, történelmi kutatás és statisztikai célból kezelné.

Az érintett az adatkezeléssel kapcsolatos kérdésével, panaszával, észrevételeivel fordulhat közvetlenül az Adatkezelőhöz - annak érdekében, hogy kérésének minél hamarabb eleget tegyünk - az adatkezelő elérhetőségein, a parkolas@terezvaros.hu e-mail címen, továbbá az alábbiak szerint élhet jogaival.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az adatkezelő köteles bizonyítani. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható, vagy Budapesten, a Fővárosi Törvényszéken, Postacím: 1363 Pf. 16., Cím: 1055 Budapest, Markó u. 27.

Az adatkezeléssel kapcsolatos kérdésekben a tagállami felügyeleti szerv a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (cím:1055 Budapest Falk Miksa u. 9-11., Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9).

Telefon: +36 (1) 391-1400, E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, web oldala: <https://www.naih.hu>). A jogérvényesítés módjára az Infotv. 22-23. §-a, valamint az 52-58. §-a vonatkozik.

Budapest, 2025. február 1.

Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzata